



hellrein Reinigungsdienst GmbH

Umwelterklärung 2017
Nach EMAS-VO III
(Datengrundlage 2016)



EMAS

GEPRÜFTES
UMWELTMANAGEMENT
AT-000673

Inhaltsverzeichnis

1	VORWORT	3
2	UNTERNEHMEN - GELTUNGSBEREICH DES UMWELTMANAGEMENTSYSTEMS	4
3	UNSERE MISSION.....	6
4	NACHHALTIGKEIT UND SOZIALE VERANTWORTUNG(POLITIK DES UNTERNEHMENS)....	6
6	UMWELTMANAGEMENTSYSTEM.....	8
7	DIREKTE UND INDIREKTE UMWELTASPEKTE.....	10
8	UMWELTZIELE / UMWELTPROGRAMME.....	12
9	UMWELTLEISTUNGEN – UMWELTKENNZAHLEN – KERNINDIKATOREN.....	14
10	GÜLTIGKEITSERKLÄRUNG.....	15
11	AUSKÜNFTE.....	15

1 Vorwort

hellrein ist ein eigentümergeführtes privates österreichisches Unternehmen mit einzigartiger Unternehmenskultur: Wir folgen höchsten Qualitätsansprüchen und streben danach die Erwartungen unserer Kundinnen und Kunden ständig zu übertreffen. Dies ist nur mit qualifizierten und motivierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich. Die Grundpfeiler unserer Unternehmenskultur sind daher ständige Aus- und Weiterbildung sowie ein von gegenseitigem Respekt und Zuneigung getragener Umgang. Es ist uns enorm wichtig, diese Kultur zu pflegen. Sie legt die Basis für den Erfolg von hellrein.

Darüber hinaus denkt und agiert hellrein auch global: Sei es als Dienstleister für internationale Unternehmen oder durch die Zertifizierung nach internationalen Standards. Wir wissen, dass die Zukunft unseres Planeten nur durch gemeinsame Anstrengungen weiterhin lebenswert gestaltet werden kann. hellrein setzt daher auf Nachhaltigkeit. Die ökologische und soziale Verantwortung ist Teil unseres unternehmerischen Selbstverständnisses.

Wien, im April 2017



KR Christan Knobloch
Inhaber und Geschäftsführer



Dkfm. Andreas Plamann
Geschäftsführer

2 Unternehmen - Geltungsbereich des Umweltmanagementsystems

Das hellrein Umweltmanagementsystem gilt für die **gesamte Hellrein Reinigungsdienst GmbH** (in dieser Erklärung als hellrein bezeichnet). Dieses erfüllt die Anforderungen der internationalen Norm **ISO 14001:2004 sowie der EMAS-Verordnung**. Die hellrein Firmenzentrale befindet sich in der Lindengasse 47, A-1070 Wien. Auf rund 900 Quadratmetern Nutzfläche ist die Verwaltung von hellrein untergebracht.

hellrein bietet mit mehr als 1.500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern österreichweit umfangreiche Objektbetreuung und Objektpflege an. Die Dienstleistungspalette umfasst:

Tägliche Unterhaltsreinigung

Geplante und systematische Reinigung von Büros, Geschäftslokalen, Kinos, Hotels, Museen, Einkaufszentren und Gewerbeobjekten.

Personalbereitstellung

Stunden- und tageweise Bereitstellung von Fachpersonal.

Sonderreinigung

Fenster- und Fassadenreinigung, Jalousienreinigung, Bodengrundreinigung, Graffiti-entfernung, Rolltreppenreinigung.

Erweiterte infrastrukturelle Leistungen

Hotelkomplettservice (Housekeeping, Reinigung), Grünanlagenpflege, Winterdienst, Schädlingsbekämpfung.

Historische Entwicklung von hellrein:

- 1982 Gründung des Unternehmens durch Herrn KR Christian KNOBLOCH
- 1986 Aufbau vom Kleinunternehmen zum Großanbieter
- 1987 Großunternehmen wie ORF, Philips Österreich und AEG wurden als Kunden gewonnen
- 1988 Ständige Erhöhung der Zahl der Beschäftigten, um den gestiegenen Anforderungen gerecht zu werden
- 1990 Ab diesem Zeitpunkt: ständiges Wachstum des Kundenstamms und Personals
- 1996 Übergabe der operativen Agenden an leitende Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- 1999 Einführung eines Qualitätsmanagementsystems nach ISO 9001:1994
- 2000 Visionen neuer innovativer Dienstleistungen
- 2002 Einführung eines Qualitätsmanagementsystems nach ISO 9001:2000
- 2006 Beginn des Generalumbaus des Firmensitzes
- 2008 Einweihung des neu gestalteten Firmensitzes

- 2009 Einführung eines Umweltmanagementsystems nach ISO 14001:2004 und Begutachtung als Entsorgungsfachbetrieb
- 2012 hellrein wird „30“ (Jahre alt)
- 2013 hellrein eröffnet ein Büro in Graz
- 2015 hellrein erfüllt die Anforderungen der EMAS Verordnung

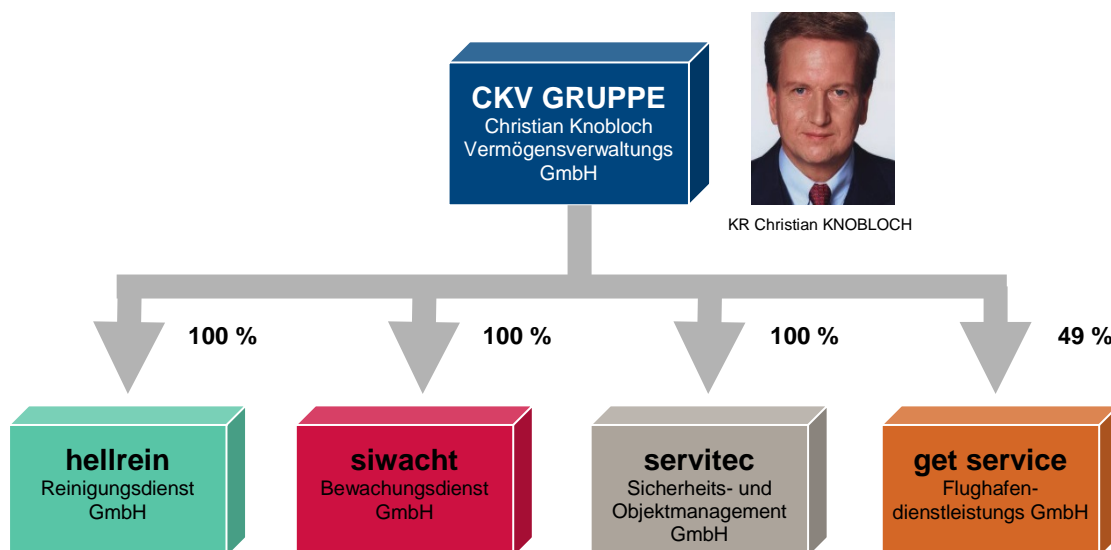
hellrein ist stolz darauf, ein eigenständiges Unternehmen zu sein. Als mittelständisches Unternehmen folgen wir einer unabhängigen Strategie – ausgerichtet an den Bedürfnissen der österreichischen Wirtschaft.

Die **Hellrein Reinigungsdienst GmbH** ist ein Tochterunternehmen der **CKV GRUPPE**. Zusammen mit der **siwacht** Bewachungsdienst GmbH, der **servitec** Sicherheits- und Objektmanagement GmbH und der **get service** Reinigungs- und Sicherheitsdienst GmbH sind wir Österreichs größter Anbieter an umfassenden Sicherheits- und Reinigungsdiensten.

Die **CKV GRUPPE** ist ein rein österreichisches, privates Unternehmen das seit der Firmengründung und dem Aufbau vom selben Eigentümer geführt wird. Der große Erfolg der **CKV GRUPPE** spiegelt sich auch in der hohen Eigenkapitalausstattung wider. Wir sind unseren Kundinnen und Kunden sowie Lieferanten ein unabhängiger und zuverlässiger Partner mit hoher Bonität und großem Ansehen.

Hauptsitz ist Wien. Es gibt weitere Niederlassungen in den Bundesländern.

Für die **CKV GRUPPE** arbeiten rund 3.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.



3 Unsere Mission

Als hellrein wollen wir Österreichs **führendes privates Dienstleistungsunternehmen** im Reinigungsbereich sein, das sowohl für Auftraggeberinnen und Auftraggeber aus allen Bereichen der Wirtschaft, als auch für Privatkundinnen und Privatkunden tätig ist.

Wir wollen für unsere Kundinnen und Kunden ein **zuverlässiger und flexibler Partner** sein. Daher sind alle Beschäftigten in ihrem Tätigkeitsfeld aufgefordert, darauf zu achten, dass alle Qualitätsforderungen stets mit großer Sorgfalt erfüllt werden.

Wir wollen **fehlerfreie Dienstleistungen** bieten. Daher hat die Fehlervermeidung Vorrang vor der Fehlerbehebung.

Wir wollen nicht auf dem erreichten Niveau stehen bleiben, sondern durch ständiges Lernen und Suchen nach **neuen Technologien und Lösungen** unseren Kundinnen und Kunden helfen, wirtschaftlich sinnvolle Investitionen für möglichst langfristigen Nutzen zu tätigen.

Wir bekennen uns zu einem **integrierten Managementsystem für Qualität, Umwelt und Arbeitssicherheit**, zur Beachtung und Erfüllung der Anforderungen unserer Kundinnen und Kunden sowie zu einer offenen Unternehmenspolitik gegenüber unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Um diese Anforderungen zu erfüllen, haben wir ein umfassendes Qualitäts-, Umwelt- und Arbeitsschutzmanagementsystem aufgebaut und leben dieses erfolgreich seit vielen Jahren. Es erfüllt die Anforderungen der internationalen Normen **ISO 9001, ISO 14001**, des Standards **BS OHSAS 18001** sowie der **EMAS-Verordnung**.

4 Nachhaltigkeit und soziale Verantwortung (Politik des Unternehmens)

hellrein bekennt sich zur **Nachhaltigkeit** der gesamten Unternehmenstätigkeiten und der Leistungen aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. In unserem Dienstleistungsbereich bedeutet das insbesondere, dass wir die **soziale Verantwortung** gegenüber unserer Belegschaft und deren Familien im hohen Maße wahrnehmen, und zugleich unseren Auftraggeberinnen und Auftraggebern ein **wirtschaftlicher, ökologischer und verantwortungsbewusster Partner** sind.

Für uns ist es eine selbstverständliche Verpflichtung, unseren Beschäftigten nicht nur **sichere Arbeitsplätze** zur Verfügung zu stellen, sondern sie auch in ihren Rechten zu unterstützen, sowie geltende nationale und internationale Gesetze in Bezug auf jegliche Diskriminierung (Religion, sexuelle Ausrichtung, Mitgliedschaften, ...), Disziplinarmaßnahmen, Arbeitszeiten und Entgelte einzuhalten.

Im Sinne der Nachhaltigkeit und der Sicherheit unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kommt den Arbeitsbedingungen am Arbeitsplatz eine wesentliche Rolle zu. Es ist unser Ziel, Unfälle zu vermeiden und die körperliche und geistige Integrität unserer Belegschaft zu bewahren. Hierbei ist vorausschauende Prävention wichtiger als Schadensbegrenzung.

Diese Vorgabe der Geschäftsführung ist von allen Führungskräften einzuhalten und aktiv im Arbeitsalltag zu berücksichtigen. Das Ziel gilt unternehmensweit an allen Dienststellen, bei allen Kundinnen und Kunden und Niederlassungen.

hellrein verpflichtet sich Gesetze, Verordnungen, Standards und übliche Regeln im Bereich der Umweltwirkung einzuhalten. Es ist unser Bestreben, die von uns verwendeten Ressourcen sparsam einzusetzen. Darüber hinaus möchten wir immer mehr umweltverträgliche Einsatzstoffe zur Anwendung bringen, um schädliche Umweltauswirkungen zu reduzieren. Gleiches gilt für die Verlängerung der Nutzungsdauer von Maschinen und Material durch die fachgerechte Leistungserbringung. Wir lassen uns hier vom Streben nach kontinuierlicher Verbesserung leiten.

hellrein sucht in seinem Umfeld nach dem offenen Dialog zu Umweltthemen. Wir möchten Kundinnen und Kunden, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und Lieferanten mit den wichtigen Umweltthemen konfrontieren und alle Beteiligten von besseren Lösungen überzeugen.

hellrein verpflichtet sich zur Mülltrennung und zur fachgerechten Abfallentsorgung!

Strategische Umweltziele

1. hellrein will durch Schulungen der Beschäftigten umweltgerechte Leistungen sicherstellen.
2. Im Sinne einer offenen Unternehmenskommunikation werden die mit unseren Kundinnen und Kunden vereinbarten Leistungsprozesse durch Vorgesetzte und Objektleiterinnen und Objektleiter geführt und überwacht.
3. Um die ordnungsgemäße Mülltrennung sicher zu stellen, wird hellrein am Standort in der Lindengasse ein entsprechendes System installieren.
4. Wir streben bei unseren Fuhrparküberlegungen an, den Treibstoffverbrauch sowie die CO₂-Emission der Einsatz-KFZ zu reduzieren.
5. Dort wo es möglich und vertretbar ist, werden wir unser Materialmanagement überdenken. Ziel ist es, den Verbrauch zu reduzieren.
6. Wir streben nach sparsamen Verbrauch von Wasser und Energie. Denn der umsichtige Umgang mit Ressourcen schützt die Umwelt.

➔ „hellrein achtet auf unsere Umwelt!“

6 Umweltmanagementsystem

Zuständigkeiten

Die **Gesamtverantwortung** für das Umweltmanagementsystem liegt bei der Geschäftsführung, namentlich bei Herrn Dkfm. Andreas Plamann. Die operativen Agenden des Managementsystems werden von der Qualitätsleitung wahrgenommen.

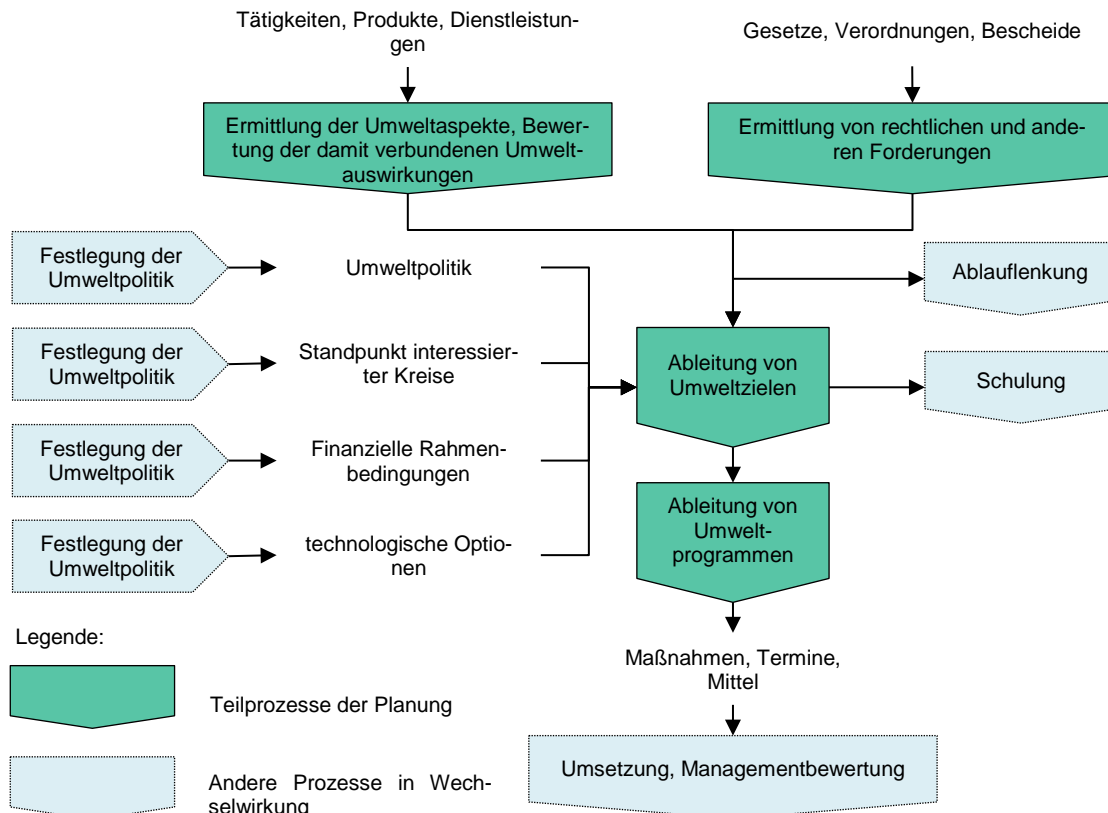
Die wesentlichen **systembezogenen Aufgaben und Verantwortungen** sind in der folgenden Verantwortungsmatrix festgelegt:

E: Entscheidung, M: Mitarbeitspflicht, D: Durchführung, I: muss informiert werden	Geschäfts- führung	Qualitäts- leitung	Betriebs- leitung	Abteilungs- leitung	Sicherheits- fachkraft
Aktivität					
Unternehmenspolitik					
bewerten / ändern	E	D	M	I	I
Dokumentation					
IMS Handbuch freigeben / ändern		E	I	I	I
Vorgabedokumente freigeben / ändern	E	D	M/I	M/I	M/I
Organisation					
Organigramm festlegen / ändern	E	D	I	I	I
Stellenbeschreibungen festlegen/ändern	E	D	I	I	I
Umweltaspekte, Umweltkennzahlen					
Input/Outputdaten erheben / aktualisieren		D	M	M	M
Register der Umweltaspekte aktualisieren		D	M	M	
Umweltkennzahlen auswerten	I	D		I	
Erstellung und Aktualisierung der Umwelterklärung		D	M	M	
Gefährdungsermittlung					
Arbeitsplatzevaluierung durchführen		M	I	M	D
IMS-Programm					
erstellen / aktualisieren		D	M	M	M
beschließen	E	I	M	I	I
Fortschritt kontrollieren		D			
Umwelt- und ArbeitnehmerInnenschutzrecht					
Vorschriften aktualisieren		D	I	I	I
Einhaltung der Vorschriften überprüfen		D	M	M	M
Kontakte mit Behörden wahrnehmen	D				
Einhaltung sicherstellen	E	M	M	D	M
Schulung / Bewusstseinsbildung					
Neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter über das Managementsystem informieren		D	D	M	M
Schulungsplan erstellen	E	D			
Externe Kommunikation					
externe Umwelanfragen beantworten	D				
externe A&G-Anfragen beantworten			D		

E: Entscheidung, M: Mitarbeitspflicht, D: Durchführung, I: muss informiert werden	Geschäfts- führung	Qualitäts- leitung	Betriebs- leitung	Abteilungs- leitung	Sicherheits- fachkraft
Aktivität					
Notfallvorsorge					
Umwelt- und A&G-Risikoanalyse durchführen	I	D			M
Maßnahmenplan erstellen	E	M	M		D
Interne Audits					
Auditprogramm erstellen	E	D	I	I	I
Audits durchführen	I	D			
Management Review					
Vorbereiten	D/E	M			
Durchführen, Maßnahmen ableiten	D/E	M	M	I	I

Die Planung im Umweltmanagement

Die Planung im Rahmen des hellrein Umweltmanagementsystems stellt sicher, dass die Maßnahmen zur Verbesserung unserer Umweltleistungen angemessen und sinnvoll umgesetzt werden. Die einzelnen Schritte stellen die **Hauptelemente unseres Umweltmanagementsystems** dar. Ihre Zusammenhänge sind in der folgenden Grafik dargestellt:



Einhaltung von Rechtsvorschriften

In unserer Unternehmenspolitik verpflichtet sich hellrein zur Einhaltung aller umweltrechtlichen Vorschriften. Um das sicherzustellen, verfolgen wir rechtliche Neuerungen über einschlägige Publikationen des Bundeskanzleramts und der Wirtschaftskammer. Zutreffende rechtliche Verpflichtungen aus dem Umwelt- und ArbeitnehmerInnenschutzrecht erfassen wir in einem Rechts- beziehungsweise Rechtspflichtenregister. Wiederkehrende technische Prüfpflichten verwalten wir über eine weitere Liste. Die verantwortlichen Führungskräfte bewerten jährlich die Einhaltung der identifizierten Vorschriften und bestätigen dies im Rechtsregister. Bei erkannten Abweichungen werden umgehend Maßnahmen eingeleitet. Details zu diesem Ablauf sind in einer Verfahrensweisung festgelegt.

Aufgrund des Einsatzes von entsprechenden Chemikalien in der Gebäudereinigung ist das Chemikalienrecht eine für uns wesentliche Rechtsmaterie. Dem Präventivgedanken Folge leistend, sind wir laufend bestrebt, umweltfreundliche Reinigungsmittel einzusetzen. Sicherheitsdatenblätter werden entsprechend den gesetzlichen Regelungen bereitgestellt und archiviert. In unserem Bürogebäude spielen das Abfallrecht und brandschutzrechtliche Vorgaben eine wesentliche Rolle.

Das von den Führungskräften geprüfte und unterschriebene Rechtsregister stellt den Bewertungsbericht zur Rechteinhaltung dar. Die Ergebnisse dieser Bewertung werden im Zuge der Managementbewertung an die Geschäftsführung weitergegeben.

7 Direkte und indirekte Umweltaspekte

hellrein bewertet die Umweltaspekte über eine ABC Analyse (Bewertungsstufen 1-4). Die Bewertung wird regelmäßig auf Aktualität geprüft und gegebenenfalls ergänzt. Als Bewertungsmaßstab setzen wir die folgenden Wesentlichkeitskriterien ein:

Kriterien	Wesentlichkeit / Relevanz			
	hoch 4 Punkte	bedeutend 3 Punkte	gering 2 Punkte	nicht gegeben 1 Punkt
Ökologische Auswirkungen	offensichtlich	für alle deutlich erkennbar	wissenschaftlich nachgewiesen	nicht erkennbar
Häufigkeit der Auswirkung	zumindest wöchentlich	monatlich	halbjährlich	jährlich oder seltener
öffentliche Diskussion	rege Diskussion des Themas in den Medien	kontroverse Diskussion in Fachkreisen	Wahrnehmung in Fachkreisen	keine Wahrnehmung des Themas
interne Umweltkosten	> 10.000 Euro	1-10.000 Euro	500-1.000 Euro	< 500 Euro/Jahr

Unsere direkten und indirekten Umweltaspekte sind in der folgenden Tabelle dargestellt:

Tätigkeit	Aspekt direkte Aspekte: Emissionen, Abfälle, Ressourcenverbrauch, ...; indirekte Aspekte	Auswirkung	Kriterien				Prioritätszahl
			Ökologische Auswirkungen	Häufigkeit der Auswirkung	öffentliche Diskussion	interne Umweltkosten	
Büro							
Vertrieb	<u>indirekt</u> : Beratung der Kundinnen und Kunden über umweltfreundliche Dienstleistungen	Ressourcenschonung, Abfallreduktion	3	2	3	1	18
Beschaffung	<u>indirekt</u> : Förderung von Umweltschutz bei Lieferanten	diverse	3	4	3	3	108
Klimatisierung	Energieverbrauch	Verbrauch fossiler Energieträger, Treibhauseffekt	2	2	2	3	24
Allg. Bürobetrieb	Büroabfälle, Energieverbrauch (Beleuchtung, Bürogeräte)	Ressourcenverbrauch, Treibhauseffekt	2	2	2	3	24
Sanitäre Einrichtungen	kommunale Abwässer	Indirekteinleitung	2	4	2	1	16
Reinigung I - Unterhaltsreinigung							
Durchführung der Reinigung	Einsatz von Reinigungsmitteln	Ressourcenverbrauch (Reinigungsmittel, Wasser)	3	4	2	3	72
Entsorgung	Abfälle aus Reinigung	Ressourcenverbrauch	3	1	2	1	6
Reinigung II - Sonderreinigung							
Durchführung der Reinigung	Einsatz von Reinigungsmitteln	Ressourcenverbrauch (Reinigungsmittel, Wasser)	3	4	2	2	48
Entsorgung	Abfälle aus Reinigung	Ressourcenverbrauch	3	1	2	1	6
Lager							
Lagerung von Gefahrstoffen	Abfälle (alte Gefahrstoffe)	Ressourcenverbrauch	3	2	2	1	12
Fuhrpark							
Betankung	Einsatz fossiler Treibstoffe	Ressourcenverbrauch	4	4	3	3	144
Betrieb des Fuhrparks	Treibstoffverbrauch, Abluftemissionen	Ressourcenverbrauch, Treibhauseffekt, Feinstaubbelastung, bodennahes Ozon	4	4	3	3	144

Legende: Prioritätszahl kleiner 20 grün Prioritätszahl 20-40 gelb Prioritätszahl größer 40 rot

Sehr bedeutende Umweltaspekte ergeben sich aus der Nutzung unseres Fuhrparks, durch den Einsatz fossiler Treibstoffe sowie aus der Verwendung von Reinigungsmitteln im Zuge unserer Dienstleistungen. Daraus resultieren Umweltauswirkungen wie etwa der Verbrauch an nicht regenerativen Ressourcen und der Klimawandel durch die Emission von Treibhausgasen (Treibhauseffekt).

Um Umweltauswirkungen möglichst gering zu halten, modernisieren wir laufend unseren Fuhrpark in Richtung verbrauchsarmer Fahrzeuge. Wir setzen auf möglichst umweltfreundliche Reinigungsmittel und dosieren diese entsprechend der Vorgaben der Hersteller. Bei rund 90 Prozent unserer rund 350 Reinigungskundinnen und -kunden setzen wir automatische Dosiersysteme ein. Wo es technisch möglich ist, werden stationäre Dosieranlagen verwendet. Damit leisten wir einen wichtigen Beitrag zur Sicherstellung der Gesundheit unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Auch Beschaffungstätigkeiten haben bei hellrein bedeutende indirekte Umweltaspekte. Durch unsere ständige Nachfrage nach umweltfreundlichen Reinigungslösungen fördern wir das Umweltbewusstsein unserer Lieferanten.

8 Umweltziele / Umweltprogramme

Zielsetzungen zur Verbesserung unserer Umwelleistungen sind seit vielen Jahren integraler Bestandteil unserer Unternehmensziele. Über entsprechende Programme optimieren wir Arbeits- und Umweltschutz, das Arbeitsumfeld für unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und die Qualität unserer Dienstleistungen. Oft wirken einzelne Ziele in mehrere Bereiche. Typisch sind Synergien in den Bereichen Umweltschutz und Arbeitssicherheit.

Optimale Reinigungsergebnisse bei größtmöglicher Umweltschonung werden bei hellrein von Beginn an gelebt. Hervorheben möchten wir hier beispielsweise den Einsatz von Super-Hochkonzentraten in der Unterhaltsreinigung. Dieser reduziert deutlich den Chemieeinsatz, die Verpackungsmaterialien und Transportwege und steuert so einen wesentlichen Beitrag zur CO₂-Reduktion bei.

Ein weiterer, wichtiger Faktor, wenn es um einen umweltbewussten Umgang mit Ressourcen wie etwa Wasser geht, ist der Einsatz von modernem und innovativem Reinigungs-equipment. Maschinen mit Onboarddosiersystemen und einer fahrgeschwindigkeitsabhängigen Dosierung der Reinigungslösung sind mittlerweile bewährter Standard bei hellrein.

Die folgende Tabelle ist ein Auszug aus dem hellrein Unternehmensprogramm mit bereits erledigten und noch offenen Themen:

Was bisher geschehen ist:

Bereich / Ziel	Maßnahme	Überprüfung der Wirksamkeit der Maßnahme	Termin
UMWELTZIELE			
Ressourcen einsparen	Umstellung auf Konzentrate und Dosieranlagen (wo möglich), Nachhaltigkeitsstudie mit Johnson Diversey umsetzen	Es konnten 10 Prozent Ressourcen eingespart werden	erledigt
Einsparung von Kraftstoffen	Analyse der Kraftstoffverbräuche, es werden kleinere Fahrzeuge mit weniger Kraftstoffverbrauch angeschafft	Der Kraftstoffverbrauch konnte um 15% reduziert werden	laufend
Einführung EMAS	EMAS Begutachtung einführen	Zertifizierungsaudit 04/2015 erfolgreich bestanden	erledigt
Papierreduktion I	Umstellung auf digitale Medien wie I Pad für hellrein Objektleiter	es wurden bereits alle hellrein Objektleiter mit I Pads ausgestattet	erledigt
ARBEITNEHMERINNENSCHUTZ			
Psychisch bedingte Erkrankungen vermeiden	Maßnahmenableitung aus der Evaluierung psychischer Belastungen	Reduktion der Krankenstandstage um 3,8 %	erledigt

Aktuelle Ziele:

Bereich / Ziel	Maßnahme	Überprüfung der Wirksamkeit der Maßnahme	Termin
UMWELTZIELE			
Reduktion von Treibhausgasen I	1. Neuanschaffung von PKW mit max. 120 g/km CO2 Ausstoß 2. Unterweisung sparsames Fahren	1. Seit Jänner 2016 wurden 11 neue PKW's gekauft (VW up, 105g/kmCO2), von 98 Fahrzeugen sind nun 21 Fahrzeuge mit < 120g/km CO2 im Einsatz 2. Seit Jänner 2016 wurden 50 Mitarbeiter unterwiesen	seit 2015 laufend
Reduktion Stromverbrauch	1. Mitarbeiter anweisen PC's über Nacht auszuschalten 2. Evaluierung der verwendeten Geräte auf Stromsparerpotential	1. Es wird eine schriftliche Anweisung erarbeitet 2. Auswertung aus dem Energieaudit 2016 sollten die daraus gewonnenen Erkenntnisse nicht ausreichen, Neuevaluierung	12/2017
Prüfung der Anschaffung eines E-KFZ	Einholung von Angeboten	-	12/2018
ARBEITNEHMER-INNENSCHUTZ			
Insourcing der SFK	Es wird eine interne Sicherheitsfachkraft gesucht	Verbesserung der Genauigkeit der Evaluierungsunterlagen	12/2017
Erste Hilfe Kurs für Führungskräfte	Schwerpunkt Hotels	Ausbildung für mindestens 3 Mitarbeiter	12/2017
Elektronische Verwaltung der §14 Unterweisungen	Dokumentation der Unterweisungen über Dienstplanprogramm, Erinnerungsfunktion, wenn Folgeunterweisung fällig wird	100% Erfüllungsquote	12/2017
GENERELLE ZIELE			
Überarbeitung des Internetauftrittes der Unternehmensgruppe	Zeitgemäße Anpassung unseres Internetauftrittes und Ergänzung weiterer Funktionen	Steigerung der Seitenzugriffe	12/2017
Aufbau einer internen IT – Struktur, Digitalisierung der internen Prozesse	Suche nach einem Mitarbeiter für Projekte, EDV, Abläufe aufnehmen	Mitarbeitersuche erfolgreich? Ja/Nein	12/2017

* Die Verantwortungen für die Umsetzung der Ziele sind intern geregelt.

9 Umwelleistungen – Umweltkennzahlen – Kernindikatoren

	2013	2014	2015	2016
Bezugsgrößen				
Mitarbeiteranzahl (MA)	1.290	1.423	1.547	1.543
Mitarbeiteranzahl am Standort Lindengasse inkl. siwacht (MA)	71	75	81	91
gefahrte Kilometer (km)	nicht erhoben	1.644.838	1.611.906	1.694.056
Materialeffizienz				
Reinigungschemikalien (t)	91,40	95,20	88,85	83,54
Reinigungschemikalien pro Mitarbeiter (t/MA)	0,07	0,07	0,06	0,05
Energieeffizienz				
Strom (kWh)	99.356,00	93.965,00	94.222,00	96.532,00
Erdgas (kWh) *	156.434,00	145.300,00	139.267,00	157.724,00
Energieverbrauch gesamt für Strom und Wärme (kWh)	255.790,00	239.265,00	233.489,00	254.256,00
Energieverbrauch gesamt pro Mitarbeiter am Standort (kWh/MA)	3.603	3.190	2.883	2.794,02
Diesel (l)	nicht erhoben	61.218,00	58.000,57	74.282,15
Benzin (l)	nicht erhoben	133.389,00	105.721,38	98.851,02
Treibstoffverbrauch für Diesel und Benzin pro km (l/100km)	nicht erhoben	11,83	10,16	10,22
Wasser				
Wasserverbrauch Bürogebäude (m ³)	997,00	1.050,00	997,00	820
Wasserverbrauch Bürogebäude pro Mitarbeiter am Standort (m³/MA)	14,04	14,00	12,31	9,01
Abfall				
Hausmüllähnliche Gewerbeabfälle (kg)	9.792,00	9.792,00	9.792,00	9.792,00
Altpapier (kg)	3.660,00	3.660,00	3.660,00	3.660,00
Nicht gefährliche Abfälle gesamt (kg)	13.452,00	13.452,00	13.452,00	13.452,00
Nicht gefährliche Abfälle pro Mitarbeiter am Standort (kg/MA)	189,46	179,36	166,07	147,82
Gefährliche Abfälle fallen im Bürobetrieb bei hellrein nicht an	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissionen (Quelle für Emissionsfaktoren: Umweltbundesamt)				
kg CO ₂ aus Stromaufbringung (kg) **	36.364,30	34.391,19	26.310,20	26.932,43
kg CO ₂ aus Erdgas (kg) **	39.385,13	36.581,94	32.962,58	37.253,36
kg CO ₂ aus Diesel (kg) **	nicht erhoben	168.533,15	171.275,68	213041,21
kg CO ₂ aus Benzin (kg) **	nicht erhoben	371.088,20	290.945,24	249.302,27
kg CO₂ gesamt (kg) ***	75.749,43	610.594,48	521.493,70	526.529,27
kg CO₂ pro Mitarbeiter (kg/MA) ***	58,72	429,09	337,10	341,24
Biodiversität				
Da sich das Bürogebäude im verbauten Gebiet befindet, ist dieser Indikator nicht relevant				

* der Umrechnungsfaktor für m³ Erdgas in kWh ist laut Umweltbundesamt 10,14kWh/Nm³

** bei der Umrechnung der Energiekennzahlen wurde der CO₂ Rechner des Umweltbundesamtes verwendet.

*** Werte 2013 nicht vergleichbar, da für das Jahr 2013 keine Daten erhoben werden konnten.

10 Gültigkeitserklärung



Gültigkeitserklärung

Die vorliegende Umwelterklärung der Fa. **hellrein Reinigungsdienst GmbH, Lindengasse 47, 1070 Wien**, wurde im Rahmen einer Begutachtung nach EMAS-VO von der

**Quality Austria Trainings-, Zertifizierungs- und Begutachtungs GmbH
Zelinkagasse 10/3, 1010 Wien
AT-V-004**

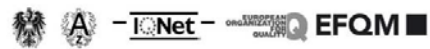
geprüft.

Der leitende Gutachter der Quality Austria Trainings-, Zertifizierungs- und Begutachtungs GmbH bestätigt hiermit, dass die Umweltpolitik, das Umweltprogramm, das Umweltmanagementsystem, die Umweltprüfung und das Umweltbetriebsprüfungsverfahren der Organisation mit der Verordnung (EG) Nr. 1221/2009 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 25. November 2009 (EMAS-VO) übereinstimmt und erklärt die relevanten Inhalte der **aktualisierten** Umwelterklärung nach Anhang IV, Abschnitt B, Buchstaben a – h, für gültig.

Wien, am 24.3.2017



Ing. Friedrich Smida, B.A. M.A.
Leitender Umweltgutachter



Die nächste aktualisierte Umwelterklärung erscheint im April 2018.

11 Auskünfte

Für Rückfragen und Auskünfte wenden Sie sich bitte an:

Dkfm. Andreas Plamann
hellrein Reinigungsdienst GmbH
Lindengasse 47
1070 Wien
Tel: 01/521 56- 0
www.hellrein.at