



hellrein Reinigungsdienst GmbH

Umwelterklärung 2020
Nach EMAS-VO III
(Datengrundlage 2019)



EMAS

GEPRÜFTES
UMWELTMANAGEMENT
AT-000673

Inhaltsverzeichnis

1	VORWORT	3
2	UNTERNEHMEN - GELTUNGSBEREICH DES UMWELTMANAGEMENTSYSTEMS	4
3	UNSERE MISSION.....	6
4	POLITIK DES UNTERNEHMENS (NACHHALTIGKEIT UND SOZIALE VERANTWORTUNG)...	6
5	UMWELTMANAGEMENTSYSTEM	8
6	DIREKTE UND INDIREKTE UMWELTASPEKTE.....	10
7	UMWELTZIELE / UMWELTPROGRAMME.....	12
8	UMWELTLEISTUNGEN – UMWELTKENNZAHLEN – KERNINDIKATOREN.....	14
9	GÜLTIGKEITSERKLÄRUNG.....	15
10	AUSKÜNFTE.....	15

1 Vorwort

hellrein ist ein eigentümergeführtes privates österreichisches Unternehmen mit einzigartiger Unternehmenskultur. Wir folgen höchsten Qualitätsansprüchen und streben danach die Erwartungen unserer Kundinnen und Kunden ständig zu übertreffen. Dies ist nur mit qualifizierten und motivierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern möglich. Die Grundpfeiler unserer Unternehmenskultur sind daher ständige Aus- und Weiterbildung sowie ein von gegenseitigem Respekt und Zuneigung getragener Umgang. Es ist uns enorm wichtig, diese Kultur zu pflegen. Sie legt die Basis für den Erfolg von hellrein.

Darüber hinaus denkt und agiert hellrein auch global: Sei es als Dienstleister für internationale Unternehmen oder durch die Zertifizierung nach internationalen Standards. Wir wissen, dass die Zukunft unseres Planeten nur durch gemeinsame Anstrengungen weiterhin lebenswert gestaltet werden kann. hellrein setzt daher auf Nachhaltigkeit. Die ökologische und soziale Verantwortung ist Teil unseres unternehmerischen Selbstverständnisses.

Wien, im April 2020



KR Christan Knobloch
Inhaber und Geschäftsführer



Dkfm. Andreas Plamann
Geschäftsführer

2 Unternehmen - Geltungsbereich des Umweltmanagementsystems

Das hellrein Umweltmanagementsystem gilt für die **gesamte Hellrein Reinigungsdienst GmbH** (in dieser Erklärung als hellrein bezeichnet). Dieses erfüllt die Anforderungen der internationalen Norm **ISO 14001:2015 sowie der EMAS-Verordnung**.

Die hellrein Firmenzentrale befindet sich in der Lindengasse 47, A-1070 Wien. Auf rund 900 Quadratmetern Nutzfläche ist die Verwaltung von hellrein untergebracht.

hellrein bietet mit mehr als 1.800 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern österreichweit umfangreiche Objektbetreuung und Objektpflege an. Die Dienstleistungspalette umfasst:

Tägliche Unterhaltsreinigung

Geplante und systematische Reinigung von Büros, Geschäftslokalen, Kinos, Hotels, Museen, Einkaufszentren und Gewerbeobjekten.

Sonderreinigung

Fenster- und Fassadenreinigung, Jalousienreinigung, Bodengrundreinigung, Graffiti-entfernung, Rolltreppenreinigung.

Erweiterte infrastrukturelle Leistungen

Hotelkomplettservice (Housekeeping, Reinigung), Grünanlagenpflege, Winterdienst, Schädlingsbekämpfung.

NACE 81.21, Allgemeine Gebäudereinigung

Historische Entwicklung von hellrein:

- 1982 Gründung des Unternehmens durch Herrn KR Christian KNOBLOCH
- 1986 Aufbau vom Kleinunternehmen zum Großanbieter
- 1987 Großunternehmen wie ORF, Philips Österreich und AEG wurden als Kunden gewonnen
- 1988 Ständige Erhöhung der Zahl der Beschäftigten, um den gestiegenen Anforderungen gerecht zu werden
- 1990 Ab diesem Zeitpunkt: ständiges Wachstum des Kundenstamms und Personals
- 1996 Übergabe der operativen Agenden an leitende Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- 1999 Einführung eines Qualitätsmanagementsystems nach ISO 9001:1994
- 2000 Visionen neuer innovativer Dienstleistungen
- 2002 Einführung eines Qualitätsmanagementsystems nach ISO 9001:2000
- 2006 Beginn des Generalumbaus des Firmensitzes
- 2008 Einweihung des neu gestalteten Firmensitzes
- 2009 Einführung eines Umweltmanagementsystems nach ISO 14001:2004 und Begutachtung als Entsorgungsfachbetrieb

- 2012 hellrein wird „30“ (Jahre alt)
- 2013 hellrein eröffnet ein Büro in Graz
- 2015 hellrein erfüllt die Anforderungen der EMAS Verordnung
- 2018 Rezertifizierung nach ISO 9001:2015 und ISO 14001:2015 und EMAS

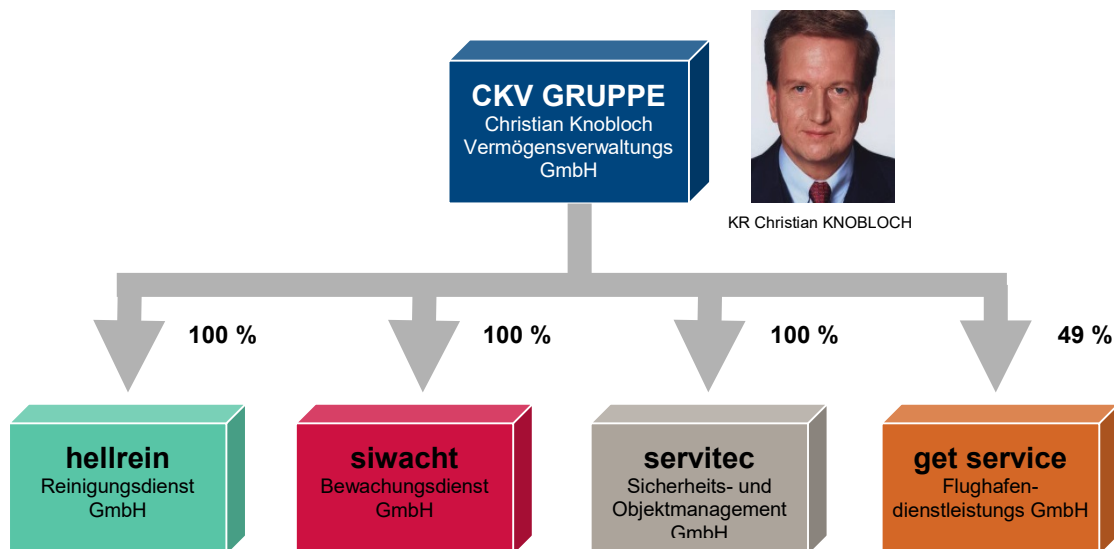
hellrein ist stolz darauf, ein **eigenständiges** Unternehmen zu sein. Als mittelständisches Unternehmen folgen wir einer unabhängigen Strategie – ausgerichtet an den Bedürfnissen der österreichischen Wirtschaft.

Die **hellrein Reinigungsdienst GmbH** ist ein Tochterunternehmen der **CKV GRUPPE**. Zusammen mit der **siwacht** Bewachungsdienst GmbH, der **servitec** Sicherheits- und Objektmanagement GmbH und der **get service** Reinigungs- und Sicherheitsdienst GmbH sind wir Österreichs größter Anbieter an umfassenden Sicherheits- und Reinigungsdiensten.

Die **CKV GRUPPE** ist ein rein österreichisches, privates Unternehmen das seit der Firmengründung und dem Aufbau vom selben Eigentümer geführt wird. Der große Erfolg der **CKV GRUPPE** spiegelt sich auch in der hohen Eigenkapitalausstattung wider. Wir sind unseren Kundinnen und Kunden sowie Lieferanten ein unabhängiger und zuverlässiger Partner mit hoher Bonität und großem Ansehen.

Hauptsitz ist Wien. Es gibt weitere Niederlassungen in den Bundesländern.

Für die **CKV GRUPPE** arbeiten rund 3.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.



3 Unsere Mission

Als hellrein wollen wir Österreichs **führendes privates Dienstleistungsunternehmen** im Reinigungsbereich sein, das sowohl für Auftraggeberinnen und Auftraggeber aus allen Bereichen der Wirtschaft, als auch für Privatkundinnen und Privatkunden tätig ist.

Wir wollen für unsere Kundinnen und Kunden ein **zuverlässiger und flexibler Partner** sein. Daher sind alle Beschäftigten in ihrem Tätigkeitsfeld aufgefordert, darauf zu achten, dass alle Qualitätsforderungen stets mit großer Sorgfalt erfüllt werden.

Wir wollen **fehlerfreie Dienstleistungen** bieten. Daher hat die Fehlervermeidung Vorrang vor der Fehlerbehebung.

Wir wollen nicht auf dem erreichten Niveau stehen bleiben, sondern durch ständiges Lernen und Suchen nach **neuen Technologien und Lösungen** unseren Kundinnen und Kunden helfen, wirtschaftlich sinnvolle Investitionen für möglichst langfristigen Nutzen zu tätigen.

Wir bekennen uns zu einem **integrierten Managementsystem für Qualität, Umwelt und Arbeitssicherheit**, zur Beachtung und Erfüllung der Anforderungen unserer Kundinnen und Kunden sowie zu einer offenen Unternehmenspolitik gegenüber unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Um diese Anforderungen zu erfüllen, haben wir ein umfassendes Qualitäts-, Umwelt- und Arbeitsschutzmanagementsystem aufgebaut und leben dieses erfolgreich seit vielen Jahren. Es erfüllt die Anforderungen der internationalen Normen **ISO 9001:2015, OHSAS 18001:2007**, des Standards **ISO 14001:2015** sowie der **EMAS-Verordnung**.

4 Politik des Unternehmens (Nachhaltigkeit und soziale Verantwortung)

hellrein bekennt sich zur **Nachhaltigkeit** der gesamten Unternehmenstätigkeiten und der Leistungen aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. In unserem Dienstleistungsbereich bedeutet das insbesondere, dass wir die **soziale Verantwortung** gegenüber unserer Belegschaft und deren Familien im hohen Maße wahrnehmen, und zugleich unseren Auftraggeberinnen und Auftraggebern ein **wirtschaftlicher, ökologischer und verantwortungsbewusster Partner** sind.

Für uns ist es eine selbstverständliche Verpflichtung, unseren Beschäftigten nicht nur **sichere Arbeitsplätze** zur Verfügung zu stellen, sondern sie auch in ihren Rechten zu unterstützen, sowie geltende nationale und internationale Gesetze in Bezug auf jegliche Diskriminierung (Religion, sexuelle Ausrichtung, Mitgliedschaften, ...), Disziplinarmaßnahmen, Arbeitszeiten und Entgelte einzuhalten.

Im Sinne der Nachhaltigkeit und der Sicherheit unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kommt den Arbeitsbedingungen am Arbeitsplatz eine wesentliche Rolle zu.

hellrein verpflichtet sich im Rahmen des integrierten Managementsystems

- die gesetzlichen und Behördlichen Verpflichtungen einzuhalten und alle vertraglich vereinbarten Kundenziele zu erfüllen.
- zur fortlaufende Verbesserung des Managementsystems, der Arbeits- und Gesundheitsschutzleistungen, sowie der Leistungen aus den Bereichen Umwelt und Qualität.
- zu sparsamen Einsatz der verwendeten Ressourcen und zum Einsatz von umweltverträglichen Einsatzstoffen.
- zum schonenden und fachgerechten Umgang mit Maschinen und Material zur Verlängerung der Nutzungsdauer.
- zur Verhinderung von Umweltbelastungen.
- ihren Mitarbeitern sichere Arbeitsplätze zur Verfügung zu stellen, sowie zur Förderung der Gesundheit unserer Mitarbeiter um Arbeitsunfälle zu vermeiden und die körperliche und geistige Integrität unserer Belegschaft zu bewahren.
- durch vorausschauende Prävention unsere Arbeitssicherheits- und Gesundheitsschutzrisiken unter Verwendung von technischen und organisatorischen Risikominimierungs- oder –vermeidungsmaßnahmen zu minimieren.
- zur Einbeziehung der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen in die Planungen und Entscheidungen im Arbeits- und Gesundheitsschutz.

hellrein sucht in ihrem Umfeld nach dem offenen Dialog zu Umweltthemen. Wir möchten Kundinnen und Kunden, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und Lieferanten mit den wichtigen Umweltthemen konfrontieren und alle Beteiligten von besseren Lösungen überzeugen.

Diese Vorgabe der Geschäftsführung ist von allen Führungskräften einzuhalten und aktiv im Arbeitsalltag zu berücksichtigen. Das Ziel gilt unternehmensweit an allen Dienststellen, bei allen Kundinnen und Kunden und Niederlassungen.

Strategische Umweltziele

1. hellrein will durch Schulungen der Beschäftigten umweltgerechte Leistungen sicherstellen.
2. Im Sinne einer offenen Unternehmenskommunikation werden die mit unseren Kundinnen und Kunden vereinbarten Leistungsprozesse durch Vorgesetzte und Objektleiterinnen und Objektleiter geführt und überwacht.
3. Wir streben bei unseren Fuhrparküberlegungen an, den Treibstoffverbrauch sowie die CO₂-Emission der Einsatz-KFZ zu reduzieren.
4. Dort wo es möglich und vertretbar ist, werden wir unser Materialmanagement überdenken. Ziel ist es, den Verbrauch zu reduzieren.

5. Wir streben nach sparsamen Verbrauch von Wasser und Energie. Denn der umsichtige Umgang mit Ressourcen schützt die Umwelt.
6. Wir streben nach bestens ausgebildetem und geschulten Personal, um Umweltschäden im Umgang mit Reinigungsmittel zu vermeiden.

→ „hellrein achtet auf unsere Umwelt!“

5 Umweltmanagementsystem

Zuständigkeiten

Die **Gesamtverantwortung** für das Umweltmanagementsystem liegt bei der Geschäftsführung, namentlich bei Herrn Dkfm. Andreas Plamann. Die operativen Agenden des Managementsystems werden vom Systemmanager des integrierten Managementsystems wahrgenommen.

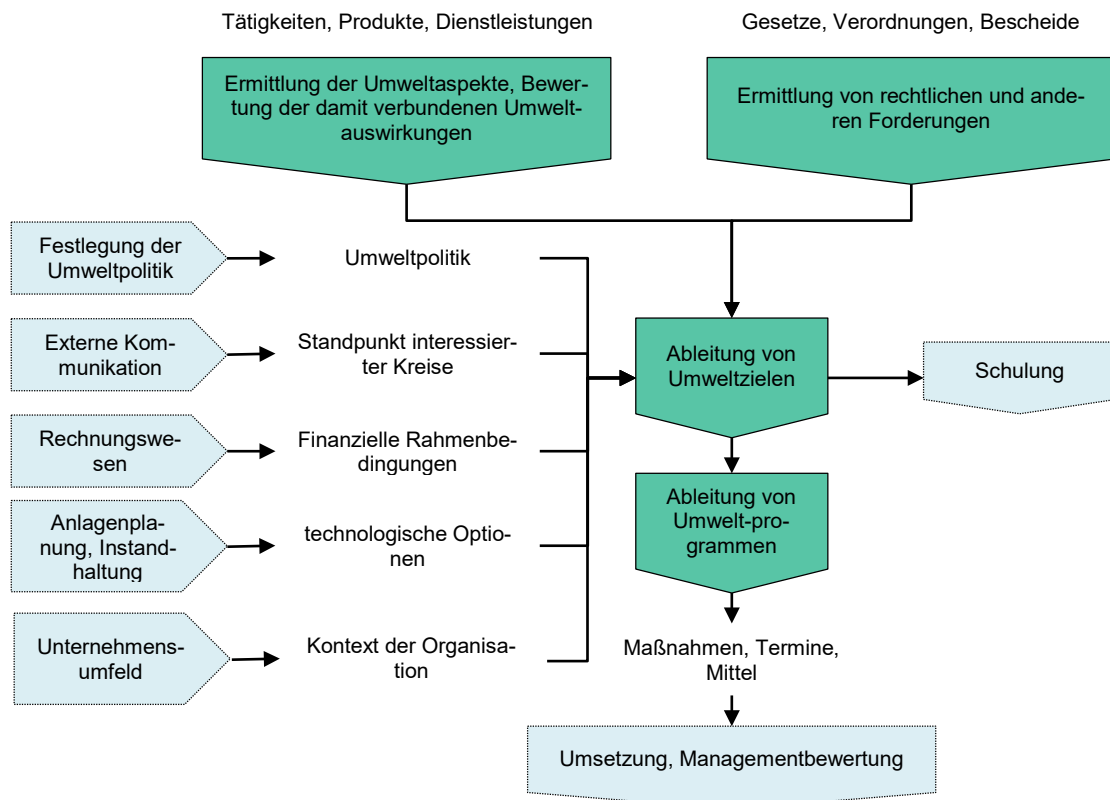
Die wesentlichen **systembezogenen Aufgaben und Verantwortungen** sind in der folgenden Verantwortungsmatrix festgelegt:

E: Entscheidung, M: Mitarbeitspflicht, D: Durchführung, I: muss informiert werden	Geschäftsführung	Systembeauftragter IMS	Betriebsleitung	Abteilungsleitung	Sicherheitsfachkraft	Sicherheitsverantwortenden
Aktivität						
Unternehmenspolitik						
bewerten / ändern	E	D	M	I	I	
Dokumentation						
IMS Handbuch freigeben / ändern		E	I	I	I	
Vorgabedokumente freigeben / ändern	E	D	M/I	M/I	M/I	
Organisation						
Organigramm festlegen / ändern	E	D	I	I	I	
Stellenbeschreibungen festlegen/ändern	E	D	I	I	I	
Umweltaspekte, Umweltkennzahlen						
Input/Outputdaten erheben / aktualisieren		D	M	M	M	
Register der Umweltaspekte aktualisieren		D	M	M		
Umweltkennzahlen auswerten	I	D		I		
Erstellung und Aktualisierung der Umwelterklärung		D	M	M		
Gefährdungsermittlung						
Arbeitsplatzevaluierung durchführen		M	I	M	D	M
IMS-Programm						
erstellen / aktualisieren		D	M	M	M	
beschließen	E	I	M	I	I	
Fortschritt kontrollieren		D				
Umwelt- und ArbeitnehmerInnenschutzrecht						
Vorschriften aktualisieren		D	I	I	I	
Einhaltung der Vorschriften überprüfen		D	M	M	M	
Kontakte mit Behörden wahrnehmen	D					
Einhaltung sicherstellen	E	M	M	D	M	
Schulung / Bewusstseinsbildung						

Aktivität	Geschäftsführung	Systembeauftragter IMS	Betriebsleitung	Abteilungsleitung	Sicherheitsfachkraft	Sicherheitsverantwortlichen
Neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter über das Managementsystem informieren		D	D	M	M	
Schulungsplan erstellen	E	D				
Externe Kommunikation						
externe Umwelanfragen beantworten	D					
externe A&G-Anfragen beantworten			D			
Notfallvorsorge						
Umwelt- und A&G-Risikoanalyse durchführen	I	D			M	M
Maßnahmenplan erstellen	E	M	M		D	M
Interne Audits						
Auditprogramm erstellen	E	D	I	I	I	
Audits durchführen	I	D				
Management Review						
Vorbereiten	D/E	M				
Durchführen, Maßnahmen ableiten	D/E	M	M	I	I	I

Die Planung im Umweltmanagement

Die Planung im Rahmen des hellrein Umweltmanagementsystems stellt sicher, dass die Maßnahmen zur Verbesserung unserer Umwelleistungen angemessen und sinnvoll umgesetzt werden. Die einzelnen Schritte stellen die **Hauptelemente unseres Umweltmanagementsystems** dar. Ihre Zusammenhänge sind in der folgenden Grafik dargestellt:



Einhaltung von Rechtsvorschriften

In unserer Unternehmenspolitik verpflichtet sich hellrein zur Einhaltung aller umweltrechtlichen Vorschriften. Um das sicherzustellen, verfolgen wir rechtliche Neuerungen über einschlägige Publikationen des Bundeskanzleramts und der Wirtschaftskammer. Zutreffende rechtliche Verpflichtungen aus dem Umwelt- und ArbeitnehmerInnenschutzrecht erfassen wir in einem Rechts- beziehungsweise Rechtspflichtenregister. Wiederkehrende technische Prüfpflichten verwalten wir über eine weitere Liste. Die verantwortlichen Führungskräfte bewerten zweimal jährlich die Einhaltung der identifizierten Vorschriften und bestätigen dies im Rechtsregister. Bei erkannten Abweichungen werden umgehend Maßnahmen eingeleitet. Details zu diesem Ablauf sind in einer Verfahrensanweisung festgelegt.

Aufgrund des Einsatzes von entsprechenden Chemikalien in der Gebäudereinigung ist das Chemikalienrecht eine für uns wesentliche Rechtsmaterie. Dem Präventivgedanken Folge leistend, sind wir laufend bestrebt, umweltfreundliche Reinigungsmittel einzusetzen. Sicherheitsdatenblätter werden entsprechend den gesetzlichen Regelungen bereitgestellt und archiviert. In unserem Bürogebäude spielen das Abfallrecht und brandschutzrechtliche Vorgaben eine wesentliche Rolle.

Das von den Führungskräften geprüfte und unterschriebene Rechtsregister stellt den Bewertungsbericht zur Rechteinhaltung dar. Die Ergebnisse dieser Bewertung werden im Zuge der Managementbewertung an die Geschäftsführung weitergegeben.

Durch dieses System stellen wir die Einhaltung der Rechtsvorschriften sicher und können diese hiermit bestätigen.

6 Direkte und indirekte Umweltaspekte

hellrein bewertet die Umweltaspekte über eine ABC Analyse (Bewertungsstufen 1-4). Die Bewertung wird regelmäßig auf Aktualität geprüft und gegebenenfalls ergänzt. Als Bewertungsmaßstab setzen wir die folgenden Wesentlichkeitskriterien ein:

Kriterien	Wesentlichkeit / Relevanz			
	hoch 4 Punkte	bedeutend 3 Punkte	gering 2 Punkte	nicht gegeben 1 Punkt
Ökologische Auswirkungen Schädigung der Umwelt bzw. des Umweltzustands	offensichtlich	für alle deutlich erkennbar	wissenschaftlich nachgewiesen	nicht erkennbar
Häufigkeit der Auswirkung	zumindest wöchentlich	monatlich	halbjährlich	jährlich oder seltener
öffentliche Diskussion, Meinungen interessierter Parteien	rege Diskussion des Themas in den Medien	kontroverse Diskussion in Fachkreisen	Wahrnehmung in Fachkreisen	keine Wahrnehmung des Themas
interne Umweltkosten	> 10.000 Euro	1-10.000 Euro	500-1.000 Euro	< 500 Euro/Jahr
Einschlägige Umweltvorschriften	werden nicht eingehalten	-	-	werden eingehalten, oder liegen nicht vor

Unsere direkten und indirekten Umweltaspekte sind in der folgenden Tabelle dargestellt:

Tätigkeit	Aspekt direkte Aspekte: Emissionen, Abfälle, Ressourcenverbrauch, ...; indirekte Aspekte	Auswirkung	Kriterien					Prioritätszahl
			Ökologische Auswirkungen Schädigung der Umwelt bzw. des Umweltzustands	Häufigkeit der Auswirkung	Öffentliche Diskussion, Meinungen interessierter Parteien	interne Umweltkosten	Einschlägige Umweltvorschriften	
Büro								
Vertrieb	<u>indirekt</u> : Beratung der Kundinnen und Kunden über umweltfreundliche Dienstleistungen	Ressourcenschonung, Abfallreduktion	3	2	3	1	1	18
Beschaffung	<u>indirekt</u> : Förderung von Umweltschutz bei Lieferanten	diverse	3	4	3	3	1	108
Klimatisierung	Energieverbrauch	Verbrauch fossiler Energieträger, Treibhauseffekt	2	2	2	3	1	24
Allg. Bürobetrieb	Büroabfälle, Energieverbrauch (Beleuchtung, Bürogeräte)	Ressourcenverbrauch, Treibhauseffekt	2	2	2	3	1	24
Sanitäre Einrichtungen	kommunale Abwässer	Indirekteinleitung	2	4	2	1	1	16
Planung des neuen Unternehmensstandort	Ressourcenverbrauch, ökologisches Bauen, Biodiversität	Steigerung der Energieeffizienz	3	1	2	4	1	24
Reinigung I - Unterhaltsreinigung								
Durchführung der Reinigung	Einsatz von Reinigungsmitteln	Ressourcenverbrauch (Reinigungsmittel, Wasser)	3	4	2	3	1	72
Entsorgung	Abfälle aus Reinigung	Ressourcenverbrauch	3	1	2	1	1	6
Vermeidung von Fehlverhalten des Personals	Unsachgemäßer Umgang mit Reinigungsmitteln	Umweltschäden verursachen	3	3	4	4	1	144
Reinigung II - Sonderreinigung								
Durchführung der Reinigung	Einsatz von Reinigungsmitteln	Ressourcenverbrauch (Reinigungsmittel, Wasser)	3	4	2	2	1	48
Entsorgung	Abfälle aus Reinigung	Ressourcenverbrauch	3	1	2	1	1	6
Fehlverhalten des Personals	Unsachgemäßer Umgang mit Reinigungsmitteln	Umweltschäden verursachen	3	3	4	4	1	144
Lager (ausgelagert)								
Lagerung von Gefahrstoffen	Abfälle (alte Gefahrstoffe)	Ressourcenverbrauch	3	2	2	1	1	12
Fuhrpark (ausgelagert)								
Betankung	Einsatz fossiler Treibstoffe	Ressourcenverbrauch	4	4	3	3	1	144
Betrieb des Fuhrparks	Treibstoffverbrauch, Abluftemissionen	Ressourcenverbrauch, Treibhauseffekt, Feinstaubbelastung, bodennahes Ozon	4	4	3	3	1	144

Legende: Prioritätszahl kleiner 20 grün Prioritätszahl 20-40 gelb Prioritätszahl größer 40 Rot

Die Bewertung erfolgte unter Normalbedingungen, ausgenommen des Punktes Fehlverhalten des Personals (Notfallbedingung)

Der Sachgemäße Gebrauch der Reinigungsmittel ist uns ein großes Anliegen. Diesbezüglich führen wir regelmäßige Unterweisungen unserer Mitarbeiter in den korrekten und umweltschonenden Gebrauch von Reinigungsmitteln mit unseren Lieferanten durch. Wichtigstes Ziel, neben der Reduktion des Reinigungsmittelverbrauches, ist die Vermeidung von Umweltschäden durch unsachgemäßen Gebrauch von Reinigungsmitteln.

Bedeutende Umweltaspekte ergeben sich aus der Nutzung unseres Fuhrparks, den Einsatz fossiler Treibstoffe sowie aus der Verwendung von Reinigungsmitteln im Zuge unserer Dienstleistungen. Daraus resultieren Umweltauswirkungen wie etwa der Verbrauch an nicht regenerativen Ressourcen und der Beitrag zum Klimawandel durch die Emission von Treibhausgasen (Treibhauseffekt).

Um Umweltauswirkungen möglichst gering zu halten, modernisieren wir laufend unseren Fuhrpark in Richtung verbrauchsarmer Fahrzeuge. Wir setzen auf möglichst umweltfreundliche Reinigungsmittel und dosieren diese entsprechend der Vorgaben der Hersteller. Bei rund 90 Prozent unserer rund 350 Reinigungskundinnen und -kunden setzen wir automatische Dosiersysteme ein. Wo es technisch möglich ist, werden stationäre Dosieranlagen verwendet. Damit leisten wir einen wichtigen Beitrag zur Sicherstellung der Gesundheit unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Auch Beschaffungstätigkeiten haben bei hellrein bedeutende indirekte Umweltaspekte. Durch unsere ständige Nachfrage nach umweltfreundlichen Reinigungslösungen fördern wir das Umweltbewusstsein unserer Lieferanten.

7 Umweltziele / Umweltprogramme

Zielsetzungen zur Verbesserung unserer Umwelleistungen sind seit vielen Jahren integraler Bestandteil unserer Unternehmensziele. Über entsprechende Programme optimieren wir Arbeits- und Umweltschutz, das Arbeitsumfeld für unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und die Qualität unserer Dienstleistungen. Oft wirken einzelne Ziele in mehrere Bereiche. Typisch sind Synergien in den Bereichen Umweltschutz und Arbeitssicherheit.

Optimale Reinigungsergebnisse bei größtmöglicher Umweltschonung werden bei hellrein von Beginn an gelebt. Hervorheben möchten wir hier beispielsweise den Einsatz von Super-Hochkonzentraten in der Unterhaltsreinigung. Dieser reduziert deutlich den Chemieeinsatz, die Verpackungsmaterialien und Transportwege und steuert so einen wesentlichen Beitrag zur CO₂-Reduktion bei.

Ein weiterer, wichtiger Faktor, wenn es um einen umweltbewussten Umgang mit Ressourcen wie etwa Wasser geht, ist der Einsatz von modernem und innovativem Reinigungsequipment. Maschinen mit Onboarddosiersystemen und einer fahrgeschwindigkeitsabhängigen Dosierung der Reinigungslösung sind mittlerweile bewährter Standard bei hellrein.

Die folgende Tabelle ist ein Auszug aus dem hellrein Unternehmensprogramm mit noch offenen Themen und Zielen:

Aktuelle Ziele (Auszug):

Bereich / Ziel	Maßnahme	Termin
UMWELTZIELE		
Reduktion von Treibhausgasen	1. Neuanschaffung von PKW mit niedrigerem Treibstoffverbrauch, Umstieg auf E – Fahrzeuge, Dienstfahrten mit der Bahn	12/2020
	2. Errichtung eines weiteren Regionalstandorts in Salzburg zur Einsparung von Pendelfahrten und Transportwegen (Organisation, Recruiting, Kundenbesuche...)	12/2020
Reduktion Stromverbrauch um 5%	1. Mitarbeiter intensiv anweisen PC's über Nacht auszuschalten 2. Evaluierung der verwendeten Geräte auf Stromsparpotential	12/2020
Ausbau Fuhrpark Elektrofahrzeuge um 3 Fahrzeuge	Bisher 1 BMW i3 im Einsatz (Geschäftsführung), Anschaffung von bis zu 3 weiteren Elektrofahrzeugen auch für den operativen Einsatz	12/2020
Energieeffizienz des Unternehmensstandortes steigern	Die CKV- Gruppe baut einen neuen Unternehmensstandort in der Muthgasse, wir wollen einen Beitrag leisten ,dass ein besonders energieeffizientes Gebäude errichtet wird, und Beratungen in Richtung Baumaßnahmen und Förderungen genutzt werden.	12/2020
Reduktion Papierverbrauch um 20%	Einführung eines Dokumentenmanagementsystems	12/2020
Vermeidung von Umweltschäden Ziel 2020 = 0	Unterweisung, Schulung des Personals durch den Lieferanten in richtigem Umgang, Gebrauch und Lagerung von Reinigungsmitteln	12/2020
Einsparung Verbrauchsgüter um 5 %	Erste Testphase bei namhaften Kunden für Sensorik für Papierkübel, Seifenspendler, Handhygiene -> Austausch erfolgt erst wenn Sensor anschlägt	06/2020
ARBEITNEHMER-INNENSCHUTZ		
Reduktion der Krankheitskosten um 5%	Impfaktionen, bessere und wärmere Dienstkleidung, Deeskalationsschulungen, Einhaltung der arbeitszeitlichen Regelungen	12/2020
Reduktion der Arbeitsunfälle um 5%	Unterweisungen der Mitarbeiter verbessern, Aktualisierung der Sicherheitsfibeln	12/2020
Wiederholung Evaluierung psychischer Belastungen	Realisierung durch Auswertung einer online Umfrage	08/2020
GENERELLE ZIELE		
Ausbau Auftritt in den sozialen Medien Facebook + 30% LinkedIn + 20 %	Followerzahlen LinkedIn und Facebook steigern	08/2020
Planung Neubau Unternehmensstandort vorantreiben	Detailplanung abschließen, Baustart	12/2020

* Die Verantwortungen für die Umsetzung der Ziele sind intern geregelt.

Bei den strategischen Überlegungen wurden die Sustainable Development Goals - 2030 der United Nations berücksichtigt. Wir versuchen diese durch unser Umweltmanagementsystem zu unterstützen.

8 Umwelleistungen – Umweltkennzahlen – Kernindikatoren

	2016	2017	2018	2019
Bezugsgrößen				
Mitarbeiteranzahl (MA)	1.543	1.703	1.822	1.935
Mitarbeiteranzahl am Standort Lindengasse inkl. siwacht (MA)	91	95	96	99
gefahrte Kilometer (km)	1.694.838	1.802.656	1.752.205	1.953.003
Geleistete Stunden Reinigungsdienstleistung / Jahr (h)	-	-	1.973.668	2.057.708
Materialeffizienz				
Reinigungschemikalien (t)	83,54	98,10	112,85	118,8
Reinigungschemikalien pro Mitarbeiter (kg/MA)	54	57	62	61
Reinigungschemikalien pro geleisteter Stunde (g/h)	-	-	57,2	57,7
Energieeffizienz				
Strom (kWh)	96.532	105.456	120.464	129.543 ¹
Erdgas (kWh) *	157.724	186.555	167.605	162.480
Erdgas (kWh) klimabereinigt	146.931	179.350	165.028	182.028
<i>Jährliche Summen der Heizgradtage (Quelle ZAMAG)</i>	2510	2431	2374	2144
Energieverbrauch gesamt für Strom und Wärme (kWh)	254.256	292.011	288.069	292.023
Energieverbrauch gesamt pro Mitarbeiter am Standort (kWh/MA)	2.794	3.074	3.001	2.950
Diesel (l)	74.282	88.856	84.248	79.918
Benzin (l)	98.851	94.158	87.481	64.480
Treibstoffverbrauch für Diesel und Benzin pro km (l/100km)	10,22	10,15	9,8	7,4
Wasser				
Wasserverbrauch Bürogebäude (m ³)	820	765	720	616
Wasserverbrauch Bürogebäude pro Mitarbeiter am Standort (m³/MA)	9,01	8,05	7,5	6,2
Abfall				
Hausmüllähnliche Gewerbeabfälle (kg)	9.792	9.792	9.792	9.792
Altpapier (kg)	3.660	3.660	3.660	3.660
Nicht gefährliche Abfälle gesamt (kg)	13.452	13.452	13.452	13.452
Nicht gefährliche Abfälle pro Mitarbeiter am Standort (kg/MA)	148	142	140	136
Gefährliche Abfälle fallen im Bürobetrieb bei hellrein nicht an	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissionen (Quelle für Emissionsfaktoren: Umweltbundesamt)				
kg CO ₂ aus Stromaufbringung (kg) **	26.932,43	31.847,71	29.875,07	33.422,09
kg CO ₂ aus Erdgas (kg) **	37.253,36	59.916,52	42.967,62	41.532,48
kg CO ₂ aus Diesel (kg) **	213.041,21	274.566,18	259.651,78	247.585,96
kg CO ₂ aus Benzin (kg) **	249.302,27	259.687,05	238.997,85	175.579,04
kg CO₂ gesamt (kg)	526.529,27	626.017,46	571.492,32	498.119,57
kg CO₂ pro Mitarbeiter (kg/MA)	341	368	314	257
Stickstoffoxide				
t NO _x aus PKW Durchschnitt Benzin + Diesel	1,1	1,2	1,2	1,3
g NO_x pro Mitarbeiter	713	704	659	672
Biodiversität				
Da sich das Bürogebäude im verbauten Gebiet befindet, ist dieser Indikator nicht relevant				

* der Umrechnungsfaktor für m³ Erdgas in kWh ist laut Umweltbundesamt 10,7192 kWh/m³
 ** bei der Umrechnung der Energiekennzahlen wurde der CO₂ Rechner des Umweltbundesamtes verwendet.

¹ Den höheren Stromverbrauch führen wir auf die vom externen Energieauditor angeregten Umstellung des Heizverhaltens in den Übergangszeiten von der Heizung mit Gastherme zur Nutzung der Heizfunktion der Klimageräte zurück.

9 Gültigkeitserklärung

Die vorliegende Umwelterklärung der Fa. **hellrein Reinigungsdienst GmbH, Lindengasse 47, 1070 Wien** wurde im Rahmen einer Begutachtung nach EMAS-VO von der

**Quality Austria Trainings-, Zertifizierungs- und Begutachtungs GmbH
Zelinkagasse 10/3, 1010 Wien
AT-V-0004**

geprüft.

Der leitende Gutachter der Quality Austria Trainings-, Zertifizierungs- und Begutachtungs GmbH bestätigt hiermit, dass die Umweltpolitik, das Umweltprogramm, das Umweltmanagementsystem, die Umweltprüfung und das Umweltbetriebsprüfungsverfahren der Organisation mit der Verordnung (EG) Nr. 1221/2009 vom 25. November 2009 (EMAS-VO), unter Berücksichtigung der Verordnung (EG) 2017/1505 vom 28. August 2017 und der Verordnung (EU) 2018/2026 vom 19. Dezember 2018, übereinstimmt und erklärt die relevanten Inhalte der aktualisierten Umwelterklärung nach Anhang IV, für gültig.

Wien, 8.4.2020



Ing. Friedrich Smida, B.A. M.A.

Leitender Umweltgutachter

Die nächste neu erstellte Umwelterklärung erscheint im April 2021.

10 Auskünfte

Für Rückfragen und Auskünfte wenden Sie sich bitte an:

Thomas Leidenfrost
Systembeauftragter integriertes Managementsystem
hellrein Reinigungsdienst GmbH
Lindengasse 47
1070 Wien
Tel: 01/521 56 – 0
Mail - Adresse: leidenfrost@ckv-gruppe.at
Website: www.hellrein.at